



## **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

za oddajo javnega naročila /dobava blaga  
po postopku s pogajanji z objavo  
(45. čl. ZJN-3)

**INTERNA OZNAKA JAVNEGA NAROČILA NAROČNIKA  
št.: 110-NP-0581-2016**

## **»JEKLENO LOČNO PODPORJE IN VEZNI MATERIAL«**

VELENJE; julij 2016

## **VSEBINA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

Naročnik je v skladu s 67. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/2015), pripravil naslednjo dokumentacijo:

<b>1</b>	<b>POVABILO K ODDAJI PONUDBENE DOKUMENTACIJE .....</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>SPLOŠNE DOLOČBE NAROČILA.....</b>	<b>6</b>
2.1	Način izvajanja naročila .....	6
2.2	Komunikacija z naročnikom.....	6
2.3	Jezik .....	7
2.4	Veljavnost ponudbe.....	7
2.5	Skupna ponudba.....	7
2.6	Podizvajalci .....	8
2.7	Tuji ponudniki.....	9
2.8	Variantne ponudbe.....	9
2.9	Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake.....	9
2.10	Prijava na javni razpis.....	9
2.11	Protokol pogajanj.....	9
2.12	Finančna zavarovanja .....	10
2.12.1	Finančno zavarovanje za resnost ponudbe .....	10
2.12.2	Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	11
2.13	Pooblastilo za sodelovanje pri odpiranju prijav .....	11
2.14	Pooblaščenec za vročanje dokumentacije .....	11
2.15	Stroški ponudbe .....	12
2.16	Cena .....	12
2.17	Plačilni pogoji.....	12
2.18	Osnutek pogodbe o izvedbi javnega naročila .....	13
2.19	Varstvo podatkov .....	13
2.20	Ustavitev postopka .....	13
2.21	Prenehanje pogodbene obveznosti.....	13
2.22	Izbrani ponudnik .....	14
2.23	Merila za ocenjevanje izhodiščnih (inicialnih) in končnih ponudb.....	14
<b>3</b>	<b>POGOJI ZA UDELEŽBO .....</b>	<b>15</b>
3.1	Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti.....	15
3.2	Osnovna sposobnost ponudnika .....	15
3.3	Osnovna sposobnost ponudnika .....	19
3.4	Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti.....	19
3.5	Ekonomska in finančna sposobnost.....	19
3.6	Usposobljenost ponudnika za izvedbo storitve predmeta javnega naročila .....	20
<b>4</b>	<b>NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE .....</b>	<b>21</b>
<b>5</b>	<b>PREDMET JAVNEGA NAROČILA.....</b>	<b>23</b>
<b>6</b>	<b>PRAVNO VARSTVO .....</b>	<b>27</b>
<b>7</b>	<b>OBRAZCI IN PRILOGI DOKUMENTACIJE .....</b>	<b>28</b>
	Obrazec 1:Ovojnica .....	28
	Obrazec 2: Podatki o ponudniku .....	29
	Obrazec 3: Ponudbeni predračun - inicialna ponudba.....	31
	Obrazec 4: Krovna izjava –ESPD .....	36
	Obrazec 5: Izjava o dobavi blaga .....	37
	Obrazec 6: Izjava o kvaliteti dobavljenega blaga.....	38
	Obrazec 7: Pozitivne reference in potrdilo referenc po predmetu oddaje naročila .....	40
	Obrazec 8: Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe .....	41

Obrazec 9: Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe .....	42
Obrazec 10: Izjava po 35. členu ZIntPK.....	43
Obrazec 11: Garancija za resnost ponudbe - VZOREC.....	44
Obrazec 12: Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti – VZOREC.....	47
Obrazec 13: Osnutek pogodbe.....	48
Obrazec 14: Ponudba - končna .....	54
PRILOGA 1: Tehnična dokumentacija.....	57
PRILOGA 2: Soglasje oziroma pooblastilo izvajalca in podizvajalca.....	58

## **1 POVABILO K ODDAJI PONUDBENE DOKUMENTACIJE**

Javno naročilo za dobavo blaga »**JEKLENO LOČNO PODPORJE IN VEZNI MATERIAL**«, se oddaja v skladu z določili ZJN-3 in ga izvaja naročnik:

PREMOGOVNIK VELENJE d. d.  
Partizanska cesta 78,  
3320 VELENJE  
matična številka 5040361,  
davčna številka SI 92231217,

ki ga zastopa predsednik Uprave mag. Ludvik GOLOB in članica Uprave mag. Mojca LETNIK.

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), družba Premogovnik Velenje d. d., vabi ponudnike k predložitvi pisne ponudbe v skladu z vsebino dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila po postopku s pogajanjem z objavo v skladu s 45. členom ZJN-3 najkasneje do: **dne 1. 8. 2016 do 9:00 ure po lokalnem času naročnika.**

Ponudba se bodo štela za pravočasno, če bo predložena osebno v vložišču na naslovu naročnika ali bo prispela po pošti v zaprti kuverti najkasneje do roka za oddajo ponudb na naslov naročnika:

**PREMOGOVNIK VELENJE d. d.**

**Partizanska cesta 78, 3320 Velenje**

**Kadrovsko splošno področje – EXPEDIT s pripisom: NE ODPIRAJ PONUDBA JAVNO NAROČILO - »JEKLENO LOČNO PODPORJE IN VEZNI MATERIAL«.**

Na ovojnici mora biti označen naziv in naslov ponudnika.

Ponudnik predloži ponudbo in vse v ponudbi zahtevane dokumente v zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bil predana. Če ponudnik ne bo opremil ponudbe, kot je določeno, naročnik ne nosi odgovornosti za založitev. Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z vsebino dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo na tem javnem razpisu.

Kontaktna oseba naročnika: **Jerneja Kemperle, tel. +386 3 899 61 96**

e-naslov: [jerneja.kemperle@rlv.si](mailto:jerneja.kemperle@rlv.si)

**Vse nepravočasno predložene ponudbe bodo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprte vrnjene ponudnikom z navedbo, da so prepozne.**

## ODPIRANJE PONUDB

**Javno odpiranje ponudb se bo izvedlo: 1. 8. 2016 ob 9:30 uri na naslovu naročnika: Premogovnik Velenje d.d., Partizanska cesta 78, 3320 Velenje; v sobi št. 102 (I. nadstropje).**

Predstavniki ponudnikov morajo pred začetkom javnega odpiranja ponudb predložiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju.

S spoštovanjem,

mag. Ludvik Golob, predsednik Uprave



mag. Mojca LETNIK članica Uprave





## **2 SPLOŠNE DOLOČBE NAROČILA**

### **2.1 Način izvajanja naročila**

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), se javno naročilo izvaja po postopku s pogajanjem z objavo v skladu s 45. členom ZJN-3.

Predmet javnega naročila je razdeljen na sklope. Variantne ponudbe po določilu 72. člena ZJN-3 niso dopustne.

Ponudniki lahko oddajo ponudbene dokumentacije za vsak posamezen sklop ( A, B, C, D, E ali F) ali pa za popolno specifikacijo predmeta naročila.

Naročnik bo izvedel en krog pogajanj, in sicer se bo pogajal o znižanju ponudbene cene po sklopih.

Ponudnik ne sme zviševati posameznih postavk znotraj ponudbenega predračuna.

Naročnik bo pogajanja izvedel samo s tistimi ponudniki, ki ne bodo izpolnjevali razlogov za izključitev in bodo izpolnjevali vse pogoje za sodelovanje ter bodo predložili tehnično ustrezno ponudbo. Naročnik bo na podlagi meril v pogajanja povabil prve tri ponudnike, ki bodo oddali najnižjo ceno v inicialni ponudbi.

Pogajanja bodo potekala v enem krogu in se bodo nanašala izključno na višino ponudbene cene. Možno je samo nižanje ponudb. Izvedba pogajanj bo potekala ločeno, z vsakim ponudnikom posebej in bodo trajala najdlje 15 minut. Izhodišče za pogajanja bo višina ponudbene cene iz inicialne ponudbe in sicer se bo naročnik s ponudniki pogajal po padajočem vrstnem redu glede na višino inicialne ponudbe.

Naročnik bo po izvedbi postopka javnega naročanja sklenil pogodbo z enim izvajalcem, to je s prvo uvrščenim ponudnikom v skladu z merili, navedenimi v razpisni dokumentaciji za obdobje enega leta od podpisa pogodbe.

Ponudniki lahko pridobijo razpisno dokumentacijo na portalu javnih naročil <http://www.narocanje.si/?podrocje=portal>

### **2.2 Komunikacija z naročnikom**

Dokumentacija v zvezi z naročilom je brezplačno na voljo na Portalu javnih naročil (<http://www.enarocanje.si/>) in na spletnih straneh naročnika.

Ponudnik lahko dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo zahteva preko Portala javnih naročil najkasneje do dne 21. 7. 2016 do 14:00 ure. Naročnik bo na vprašanja odgovoril preko Portala javnih naročil najkasneje do dne 25. 7. 2016 do 14:00 ure. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in do navedenega roka.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije, v zvezi z naročilom.

Kontaktna oseba s strani naročnika: Jerneja Kemperle, tel. +386 3 899 61 96,  
e-naslov: [jerneja.kemperle@rlv.si](mailto:jerneja.kemperle@rlv.si)

### **2.3 Jezik**

**Postopek javnega naročanja poteka v SLOVENSKEM JEZIKU.** Ponudbena dokumentacija, ki se nanaša na javno naročilo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko v tujem jeziku uporabi že uveljavljene tehnične izraze, vendar le v tehničnem delu ponudbe. V navedenem primeru so izrazi lahko v angleškem jeziku. Potrdila o kakovosti, certifikati in potrdilo bonitetne hiše so lahko predloženi v tujem jeziku, in sicer v angleškem. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudbene dokumentacije meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da le-to stori na lastne stroške, ter mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudbena dokumentacija v slovenskem jeziku. Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ni uspel preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva informacije ali (stvarna) dokazila o izpolnjevanju pogojev izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.

### **2.4 Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati najmanj do 31. 10. 2017. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba kot nepopolna izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. V kolikor ponudnik podaljša veljavnost ponudbe mora predložiti podaljšanje bančne garancije za resnost ponudbe.

### **2.5 Skupna ponudba**

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, mora ta skupina v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu predložiti še pravni akt o skupni izvedbi naročila. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodečega pri izvedbi javnega naročila (vodilnega partnerja),
- pooblastilo poslovodečemu za podpis ponudbe in pogodbe,
- izjava, da so vsi prijavitelji v skupni prijavi seznanjeni z navodili prijaviteljem za izdelavo prijave in z razpisnimi pogoji ter merilom za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in da se vsa plačila naročnika izvedejo preko nosilca posla
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila.

## **2.6 Podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje.

Ponudnik, kateremu je bilo oddano naročilo v celoti odgovarja naročniku za izvedbo prejetega naročila, ne glede na to, s koliko podizvajalci sodeluje.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v skladu s 94. členom ZJN-3 v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente, kot navedeno v prejšnjem odstavku.

V primeru sodelovanja s podizvajalci je obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo mora v ponudbi predložiti lastno izjavo iz katere bo razvidno:

- izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca;
- izjava ponudnika, da pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika. Bo naročnik od glavnega izvajalca najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa zahteval pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

V kolikor bo glavni izvajalec nastopil s podizvajalcem mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo mogel predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca, ali vključitev novega podizvajalca vplivalo na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce bo podizvajalca zavrnil v roku 10 dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.



Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

## **2.7 Tuji ponudniki**

Tuji ponudnik (to je ponudnik, ki ima sedež v tuji državi) dokazuje izpolnjevanje obveznih pogojev v skladu z veljavno zakonodajo in predpisi oziroma običajno prakso tuje države. Če izdaja listin o izpolnjevanju katerega od obveznih pogojev ni v skladu z veljavno zakonodajo in predpisi tuje države, se prizna kot dokazilo o izpolnjevanju tega pogoja zaprisežena izjava ponudnika (pisna izjava, ki jo tuji ponudnik poda pod kazensko in materialno odgovornostjo) ali v državah članicah, kjer ne obstaja določba o zapriseženi izjavi, zaprisežena izjava ponudnika pred pristojnim organom tuje države. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež.

Če izpolnjevanje enega od obveznih pogojev v skladu z veljavno zakonodajo oziroma običajno prakso tuje države pomeni tudi izpolnjevanje enega ali drugih obveznih pogojev, pa to v listini ni izrecno zapisano, mora tuji ponudnik to dokazati s predložitvijo izvlečka iz relevantnega zakona ali predpisa, pisne izjave pristojnega organa tuje države ali svoje zaprisežene izjave ali zaprisežene izjave, ki jo potrdi pristojni organ tuje države.

Kadar ima ponudnik sedež v drugi državi, mora v ponudbi, navesti svojega pooblaščenca ali pooblaščenca za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP). V kolikor tega ne bo storil, mu bo, v skladu z ZUP, po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve.

## **2.8 Variantne ponudbe**

Variantne prijave niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

## **2.9 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake**

Če naročnik ugotovi, da so informacije ali dokumentacija, ki jih predložijo ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik pozove ponudnika, da v roku, ki ga določi naročnik, predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo.

V kolikor ponudnik v roku ponudne ne bo pojasnil ali dopolnil, jo bo naročnik zavrnil kot nedopustno.

## **2.10 Prijava na javni razpis**

Ponudnik mora, glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati vsa določila veljavnih predpisov, ki urejajo področje izvedbe naročila, varstva pri delu, varstva okolja, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

## **2.11 Protokol pogajanj**

Po prejemu ponudb bo naročnik preveril, da ponudbe ne izpolnjujejo razlogov za izključitev in izpolnjujejo vse pogoje za sodelovanje ter so tehnično ustrezne.

Naročnik bo ponudnike, za katere bo ugotovil, da so usposobljeni povabil k pogajanjem. Pogajanja bodo potekala o višini ponudbene cene z namenom nižanja izhodiščne ponudbene cene po sklopih. Izhodišče za pogajanje bo ponudbena cena, dana v inicialni ponudbi. Naročnik bo najprej preveril, ali so ponudbe dopustne, nato bo k pogajanjem povabil ponudnike, kateri bodo oddali dopustne ponudbe.

Ponudniki bodo končno ponudbeno ceno vpisali v obrazec Ponudbeni predračun-končna cena, v katerega se bo zapisal tudi delež znižanja ponudbene cene, glede na inicialno ponudbeno ceno. Za izračunan delež popusta se bodo sorazmerno znižale posamezne postavke ponudbenega predračuna. Ponudbeni predračun z znižanimi cenami na enoto bo priloga pogodbe, ki ga bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom.

Pogajanja bodo potekala v enem krogu, izključno o višini ponudbene cene. Pogajanja bodo potekala ločeno, z vsakim ponudnikom posebej in bodo trajala največ 15 minut. Izhodišče za pogajanja bo višina ponudbene cene iz inicialne ponudbe in sicer se bo naročnik pogajal s ponudniki po padajočem vrstnem redu glede na višino inicialne ponudbe. Naročnik bo vsem ponudnikom, s katerimi se bo pogajal, povedal enako željeno ceno in ponudnik bo imel možnost samo nižanja ponudbene cene iz inicialne ponudbe.

S strani ponudnikov se pogajanj lahko udeleži zakoniti zastopnik ali oseba, ki ima izrecno pisno pooblastilo za sodelovanje na pogajanjih, iz katerega izhaja, da ima polna pooblastila za pogajanja v imenu in za račun ponudnika ter za podpis nove ponudbe.

V kolikor se ponudnik, ki bo na pogajanja vabljen, pogajanj ne bo udeležil ali se bodo pogajale osebe, ki ne bodo imele pooblastila za pogajanja, bo naročnik unovčil zavarovanje za resnost ponudbe.

Naročnik bo vse ponudnike, s katerimi se bo pogajal pozval k oddaji končne ponudbe, z določitvijo enotnega roka za oddajo končne ponudbe. Naročnik bo izvedel javno odpiranje končnih ponudb, o čemer bodo ponudniki pravočasno obveščeni. Ponudnik bo končno ponudbo oddal v zaprti ovojnici, z izpolnjenim obrazcem Ovojnica in bo ponudbeno ceno vpisal v ponudbeni obrazec Ponudbeni predračun-končna ponudba.

## **2.12 Finančna zavarovanja**

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja, kot izhajajo iz vzorcev v dokumentaciji v zvezi z naročilom, oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo razlikovati od vzorcev finančnih zavarovanj iz razpisne dokumentacije.

Pri skupni ponudbi predloži zavarovanje nosilec posla.

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

### ***2.12.1 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe***

Ponudnik mora v ponudbi predložiti bančno garancijo za resnost ponudbe. Znesek zavarovanja je seštevek vrednosti 3% skupne vrednosti ponudbe brez DDV, izražene v EUR. Garancija za resnost ponudbe mora biti veljavna do 30. 11. 2016, z možnostjo podaljšanja. V kolikor ponudnik podaljša veljavnost ponudbe, mora predložiti tudi podaljšanje bančne garancije.

**Finančno zavarovanje mora biti vsebinsko in pomensko enak vzorcu garancije za resnost ponudbe, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije in Bančno garancijo za resnost ponudbe naročnik unovči, če ponudnik:**

- po roku za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni v nasprotju s to razpisno dokumentacijo;
- čigar ponudba je bila izbrana, v določenem roku od prejema poziva naročnika k sklenitvi pogodbe ne sklene pogodbe;
- ne podaljša bančne garancije za resnost ponudbe na poziv naročnika v primeru podaljšanja veljavnosti ponudbe;
- ne pristopi k pogajanju, če je nanje vabljen;
- čigar ponudba je bila izbrana, ob sklenitvi pogodbe ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

#### ***2.12.2 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti***

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji na obrazcu *Izjava o predložitvi bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti* **predložiti lastno izjavo**, da bo v tridesetih (30) dneh po sklenitvi pogodbe naročniku izročil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter **podpisan ter ožigosan** obrazec *Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti*. Garancija mora biti veljavna najmanj 60 dni po koncu veljavnosti pogodbe za izvedbo predmeta javnega naročila. Znesek zavarovanja je seštevek vrednosti 10% skupne vrednosti brez DDV v končni ponudbi.

Brez izročitve garancije se šteje, da pogodba ni sklenjena in bo naročnik unovčil garancijo za resnost ponudbe.

**Garancija mora biti vsebinsko in pomensko enaka vzorcu garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije (Obrazec 12).**

#### **2.13 Pooblastilo za sodelovanje pri odpiranju prijav**

Pooblaščen oseba prijavitelja, ki želi sodelovati pri odpiranju prijav mora pred pričetkom javnega odpiranja prijav, komisiji za oddajo javnih naročil oddati podpisano in z žigom opremljeno pooblastilo za sodelovanje na odpiranju prijav. Pooblastilo ni potrebno, če se odpiranja prijav udeleži zakoniti zastopnik prijavitelja, ki pa bo moral pred začetkom odpiranja prijav komisiji za oddajo javnih naročil izročiti na vpogled osebni dokument.

#### **2.14 Pooblaščenec za vročanje dokumentacije**

V primeru, da prijavitelj ni iz Republike Slovenije mora navesti naslov pooblaščenca za vročitev dokumentacije v Republiki Sloveniji (Obrazec 2). Šteje se, da je z vročitvijo dokumentacije pooblaščenca za vročanje, opravljena vročitev prijavitelju. Pooblaščenec za vročitev se izkaže s pooblastilom prijavitelja. Prijavitelj mora Obrazcu 2 predložiti pooblastilo oziroma izjavo iz katere je razvidno, da je pooblaščenca za vročitve pooblastil za vročitev oziroma prevzem dokumentacije v postopku oddaje javnega naročila.

### **2.15 Stroški ponudbe**

Naročnik ne prevzema in ne bo priznal nobenih stroškov v zvezi s pripravo in predložitvijo ponudbene dokumentacije na predmetni javni razpis.

### **2.16 Cena**

Skupna cena ponudbe v celotnem obdobju veljavnosti pogodbe je fiksna.

Pri oblikovanju ponudbene cene mora ponudnik upoštevati vse stroške, ki jih bo imel z izvedbo naročila. Ponudbena cena mora biti izražena v EUR in mora vključevati vse stroške ponudnika, ki so potrebni za izvedbo naročila. V ponudbeni ceni morajo biti ločeno prikazani tudi vsi davki in morebitne druge dajatve, ki bremenijo naročnika. Vse cene v obrazcu 3 » Inicialna Ponudba« morajo biti navedene v evrih. Zneski se zaokrožijo na dve decimalki. Ponudbene cene morajo biti fiksne in nespremenljive ves čas veljavnosti pogodbe.

Če bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3.

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Ponudbena cena za storitve ne sme biti pogojena z opravljanjem dodatnih storitev za naročnika ali odvisna od kakršnihkoli drugih pogojev.

Pri oblikovanju ponudbene cene upoštevajte vse stroške in dajatve, ki so potrebni, da se bo predmet naročila v razpisanem obsegu realiziral.

Če bodo v ponudbi za dano naročilo ponujene neobičajno nizke cene v skladu z določilom 86. člena ZJN-3, bo naročnik pred zavrnitvijo take ponudbe zahteval pisno podrobno obrazložitev vseh postavk ponudbe, za katere bo menil, da so merodajne in jih bo, upoštevajoč prejete obrazložitve, preveril.

Naročnik ne bo izbranemu ponudniku dovoljeval nobenega dodatnega zaračunavanja.

### **2.17 Plačilni pogoji**

Rok plačila je 120 dni po prejemu računa. Priloga računa je potrjena dobavnica in specifikacija realiziranih aktivnosti s strani naročnika. Na računu mora biti razvidna številka transakcijskega računa, naročila in pogodbe: št.: JN-110-NP-0581-2016.

V kolikor podizvajalec na način določen v 94. členu zahteva neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Naročnik bo od glavnega izvajalca v primeru, da neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.



### **2.18 Osnutek pogodbe o izvedbi javnega naročila**

Vzorec pogodbe o izvedbi javnega naročila je sestavni del povabila k oddaji ponudb. Ponudnik izpolni vzorec pogodbe, ga parafira, podpiše in žigosa ter predloži v okviru poglavja "pogodba", saj s tem potrdi, da se strinja z vzorcem.

Izbrani ponudnik bo po preteku roka za vložitev zahtevka za revizijo postopka oddaje javnega naročila pozvan k podpisu pogodbe. Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu pogodbe v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa pogodbe. V navedenem primeru bo naročnik unovčil garancijo za resnost ponudbe.

### **2.19 Varstvo podatkov**

Naročnik bo vse podatke varoval skladno z določbami zakonov, ki urejata javno naročanje. Ponudnik naj obrazce in izjave, ki so zaupni ali poslovna skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO ali POSLOVNA SKRIVNOST« in s parafo osebe, ki je podpisnik prijave/ponudbe.

Naročnik bo zagotovil, da bodo vsi podatki, ki jih bo ponudnik skladno z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, označil kot zaupne, obravnavani kot poslovna skrivnost. Naročnik bo v skladu z določili 35. člena ZJN-3 štel za poslovno skrivnost zgolj s strani ponudnika označene podatke.

Imena ponudnikov in predložene ponudbe so do roka, določenega za odpiranje ponudb, poslovna skrivnost.

### **2.20 Ustavitev postopka**

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na Portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi ne sklenitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

### **2.21 Prenehanje pogodbene obveznosti**

Naročnik si pridružuje pravico odpovedati pogodbo izvajalcu, ki bo kršil njegova določila. Takemu izvajalcu bo naročnik onemogočil sodelovanje na ostalih javnih razpisih naročnika v naslednjih treh letih.

Med veljavnostjo pogodbe lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

#### **2.22 Izbrani ponudnik**

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

#### **2.23 Merila za ocenjevanje izhodiščnih (inicialnih) in končnih ponudb**

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika (dobavitelja) blaga po posameznih sklopih, po pogajanjih bo najnižja skupna ponudbena vrednost brez DDV za posamezen sklop v končni ponudbi.

### 3 POGOJI ZA UDELEŽBO

#### 3.1 Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti

Za vsak izpolnjeni pogoj je potrebno priložiti dokazilo ali predložiti izjavo. Ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale (izkazovale) vseh v nadaljevanju opisanih pogojev bodo štete kot nedopustne ponudbe in bodo izločene iz postopka.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev posebej.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila.

#### 3.2 Osnovna sposobnost ponudnika

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki bo izpolnjeval naslednje razloge za izključitev:

##### **Predhodna nekaznovanost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in taksativno naštetu v 75. členu ZJN-3.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi na podizvajalce.*

##### **DOKAZILA:**

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec in predloži(jo) izpolnjena pooblastila *Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za fizične osebe in Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za pravne osebe.*

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence predloži tudi sam, če odražajo zadnje stanje in če niso starejša od trideset (30) dni, šteto od dneva oddaje ponudbe. Ne glede na to pa je ponudnik dolžan predložiti vse zgoraj navedene obrazce, vključno s pooblastili za pridobitev podatkov iz kazenske evidence.

*V kolikor je ponudnik/partner/podizvajalec tuja pravna oseba je potrebno predložiti potrdilo oz. dokazilo pristojnega organa, da ponudnik in njegovi zakoniti zastopniki niso bili pravnomočno obsojeni za zgoraj navedena kazniva dejanja.*

*Če država oz. pristojni organ, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih potrdil/dokazil, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel izjavo kandidata oziroma ponudnika podano pod kazensko in materialno odgovornostjo.*

**Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

**DOKAZILO:**

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

**Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011; v nadaljevanju: ZIntPK-UPB2).**

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

**DOKAZILA:**

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec in predloži podpisan obrazec *Izjava po 35. členu ZIntPK*

**Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki**

Naročnik bo izključil ponudnika, če bo ugotovil, da ima ponudnik na dan oddaje ponudbe neplačane zapadle obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika dan ali prijave, ki znašajo 50 evrov ali več. Kot neizpolnjevanje pogoja se šteje tudi, če na dan oddaje ponudbe ponudnik ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

**DOKAZILO:**

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec  
*V primeru tujih pravnih oseb, le-ta predloži ESPD obrazec in potrdilo pristojnega organa, ki ne sme biti starejše kot 30 dni, v kateri ima tuja pravna oseba sedež in iz katerega bo izhajalo, da le-ta na dan oddaje potrdila nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več v skladu s predpisi države, kjer ima svoj sedež.*  
*Glede na to, da je objektivno nemogoče, da bi pristojni organ države, v kateri ima tuja pravna oseba sedež, izdal potrdilo, ki bi potrjevalo, da le-ta nima na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudbe neplačanih, zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več, si naročnik pridržuje pravico, da v primeru, da bo izbrana ponudba ponudnika, ki je tuja pravna oseba, ponovno zahteva od najugodnejšega ponudnika predložitev potrdila pristojnega*



*organa države, v kateri ima tuja pravna oseba sedež in iz katerega bo izhajalo, da ponudnik ni imel na dan, ko se je iztekel rok za oddajo ponudbe zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več v skladu s predpisi države, kjer ima svoj sedež.*

#### **Izrek globe v zvezi s plačilom za delo**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

#### **DOKAZILO:**

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec in predloži Pooblastilo za pridobitev podatkov o prekrških Inšpektorata za delo.

#### **Pretekla slaba izvedba**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je naročnik od prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcij, ker so se pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

#### **DOKAZILO:**

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

#### **Dajanje zavajajočih razlag in ne predložitev dokazil**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

#### **DOKAZILO:**

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

#### **Neupravičen vpliv na odločanje naročnika**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če bo ponudnik, njegov partner ali podizvajalec poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja,

ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

**DOKAZILO:**

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

**Hujša kršitev poklicnih pravil**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če bo z ustreznimi sredstvi izkazal, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

Kot ustrezna sredstva štejejo pravnomočne odločbe inšpekcijskih organov.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

**DOKAZILO:**

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

**Storitev velike strokovne napake**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, za katerega se bo izkazalo, da je v svojem dosedanjem poslovanju storil veliko strokovno napako.

Veliko strokovno napako predstavljajo strokovne in poklicne napake pri izvedbi del primerljive predmetu javnega naročila, ki kažejo na resno neprofesionalno obnašanje ponudnika; nekvalitetna izvedba storitev, izvajanje storitev in dobav v nasprotju s predpisi in navodili, kršitev predpisov področne zakonodaje ter podobno.

Naročnik bo veliko strokovno napako ugotavljal na podlagi pisnih dokazil; upravičeno unovčena jamstva (finančna zavarovanja), pravnomočne sodne odločbe, ki kažejo na neprofesionalno in nestrokovno izvajanje del ter namerno kršitev določil predhodnih pogodb v zadnjih petih letih pred rokom oddaje ponudbe, zapisniki o nekvalitetni izvedbi storitev, izrečene sankcije z dokončnimi akti izdanih s strani pristojnih organov, predčasno prekinjene pogodbe zaradi ravnanj ponudnika v nasprotju z določili pogodb.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

**DOKAZILO:**

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

**Sklenitev kartelnega dogovora**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, za katerega se bo upravičeno sklepalo, da je z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco, na način, kot je predvideno v 75. členu ZJN-3.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

**DOKAZILO:**

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

### **3.3 Osnovna sposobnost ponudnika**

#### **Registracija dejavnosti**

Ponudnik mora imeti registrirano dejavnost, ki je predmet javnega naročila.

**DOKAZILO:**

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

#### **Originalna potrdila vseh poslovnih bank**

Ponudnik v zadnjih šestih mesecih izdaje potrdila ni imel dospelih neporavnanih obveznosti.

**DOKAZILO:**

Ponudnik/partner izpolni ESPD obrazec in predloži originalna potrdila izdana s strani pristojnega organa (podjetja s sedežem v Sloveniji S.BON 1 in BON 2, za tuje ponudnike Dun & Bradstreet ali druga ustrezna bonitetna hiša), ki ni starejši od 30 dni od roka za oddajo ponudb, in iz katerega je razvidno stanje blokad vseh poslovnih računov. Ponudnik mora izkazati, da v zadnjih 6 mesecih ni imel blokiranih poslovnih računov skupno več kot 10 dni, skupno na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune. Če ima ponudnik odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil kot ima računov.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

### **3.4 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.

Ponudnik mora imeti dovoljenja pristojnih organov za opravljanje navedenih dejavnosti, če je tako dovoljenje zahtevano skladno z zakonodajo.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev posebej.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora ta pogoj izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila.

**DOKAZILO:**

Priloženo ustrezno potrdilo iz poklicnega ali poslovnega registra.

### **3.5 Ekonomska in finančna sposobnost**

**DOKAZILA:**

- Računovodske izkaze (Izkaz finančnega položaja, Izkaz poslovnega izida za leta 2013, 2014 in 2015.

### 3.6 Usposobljenost ponudnika za izvedbo storitve predmeta javnega naročila

Ponudnik mora izkazati, da je v obdobju 2005 do 2015 dobavljal jekleno ločno podporje in/ali veznega materiala, istega tipa in enake kvalitete materiala kot so predmet tega javnega naročila (po sklopih), v premogovnikih s podzemnim pridobivanjem, v območju Evropske Unije.

**DOKAZILO:** Izpolnjen obrazec 7.



#### 4 NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Vsak gospodarski subjekt lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju.

Ponudnik lahko pridobi dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila na portalu javnih naročil <http://www.narocanje.si/?podrocje=portal>. Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudnik mora ponudbo pripraviti v slovenskem jeziku, cene pa morajo biti izražene v eurih.

Ponudnik mora v okviru ponudbe predložiti izpolnjeno dokumentacijo, zloženo po naslednjem vrstnem redu:

1. Obrazec 1: Ovojnica
2. Obrazec 2: Podatki o ponudniku
3. Obrazec 3: Ponudbeni predračun - inicialna ponudba
4. Obrazec 4: Krovna izjava – ESPD
5. Obrazec 5: Izjava o dobavi blaga
6. Obrazec 6: Izjava o kvaliteti dobavljenega blaga
7. Obrazec 7: Pozitivne reference in potrdilo referenc po predmetu oddaje naročila
8. Obrazec 8: Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe
9. Obrazec 9: Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe
10. Obrazec 10: Izjava po 35. členu ZIntPK
11. Obrazec 11: Garancija za resnost ponudbe v skladu z vzorcem
12. Obrazec 12: Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti – *VZOREC*
13. Obrazec 13: Osnutek pogodbe
14. Obrazec 14: Ponudba - končna
15. Priloga 1: Tehnična dokumentacija
16. Priloga 2: Soglasje oziroma pooblastilo izvajalca in podizvajalca

V primeru skupne ponudbe je potrebno predložiti za vsakega od ponudnikov v skupni ponudbi posebej:

- izpolnjen Obrazec 2: Podatki o ponudniku
- izpolnjen Obrazec 4: Krovna izjava

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu. Naročnik pričakuje, da so vsi dokumenti v ponudbi:

- zloženi v vrstnem redu kot so navedeno zgoraj,
- priloženi v ponudbi in pripravljeni tako, da jih ni mogoče naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov,

- da so zahtevana dokazila vložena v ločenih ovitkih oz. pregradah, ki omogočajo popoln pregled dokumentacije, tudi če se dokument sestoji iz več listov (omogočeno listanje).

## 5 PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je dobava blaga »JEKLENO LOČNO PODPORJE IN VEZNI MATERIAL«. Ponudniki lahko oddajo ponudbene dokumentacije za vsak posamezen sklop ( A, B, C, D, E ali F) ali pa za popolno specifikacijo predmeta naročila.

Sklop	Poz.	Postavka	Naziv postavke	Načrt (ZIP)	EM	Količina
A	1	644 468	Lok TH 29 talni L2650/R2600 material 31Mn4+QT	Priloga 1 Priloga 10	kom	2858
A	2	644 489	Lok TH 29 talni modificiran L2650/R1700/2600 material 31Mn4+QT	Priloga 2 Priloga 10	kom	5714
A	3	637707	Lok TH 29 krožni L 2650/R2450 material 31Mn4+QT	Priloga 3 Priloga 10	kom	11428
B	4	629 197	Lok K 24 razširitveni L2650/R2011/4700 material 12130	Priloga 4 Priloga 11	kom	1880
B	5	593 872	Lok K 24 talni L2650/R4700 material 12130	Priloga 5 Priloga 11	kom	940
B	6	546737	Lok K 24 bočni L2650/R2000 material 12130	Priloga 6 Priloga 11	kom	1880
B	7	634725	Lok K 24 talni L 2650/R2600 material 12130	Priloga 7 Priloga 11	kom	5042
B	8	634723	Lok K 24 talni modificiran L 2650/R1700/2600 material 12130	Priloga 8 Priloga 11	kom	10088
B	9	586675	Lok K 24 krožni L2650/R 2450 material 12130	Priloga 9 Priloga 11	kom	20170
C	10	642162	Sprednji pas objemke TH 29	Priloga 13	kom	45000
C	11	642163	Zadnji pas objemke TH 29	Priloga 13	kom	45000
D	12	642159	Sprednji pas objemke K 24	Priloga 12	kom	25000
D	13	582081	Streme objemke	Priloga 16	kom	40000
E	14	642160	Zadnji pas objemke K 24	Priloga 12	kom	120000
F	15	642161	Vijak z matico M 24	Priloga 14,15	kom	600000

**Blago mora biti dostavljeno v skladišče naročnika sukcesivno v roku največ 14 (štirinajst) delovnih dni od dneva posameznega odpoklica.**

Količina navedena v zgornji tabeli je predvidena poraba blaga v obdobju enega (1) leta. Naročnik razpisa se ne obvezuje, da bo v celoti kupil blago, ki je predvidena količina za eno (1)

leto. Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša količino dobave blaga, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen. Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje dobave blaga. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila. Predvidena letna količina lahko odstopa zaradi sprememb okoliščin, ki jih naročnik ne more predvideti, prav tako pa lahko naročnik po enaki ceni in pod enakimi pogoji zahteva dobavo dodatne količine blaga skladno z 95 členom ZJN-3.

- **V sklopu A in B** so navedene količine ločnih podpornikov, ki se uporabljajo za podpiranje jamskih prostorov. Geometrijske in tehnične karakteristike so prikazane v prilogah v načrtih (ZIP datoteka) od 1 do 9.
- **V sklopih C, D in E** so navedene količine elementov objemk, ki služijo kot vezni material pri jeklenem ločnem podporju. Geometrijske in tehnične karakteristike so prikazane v prilogah 12, 13 in 16.
- **V sklopu F** je navedena količina vijakov z matico, ki sta sestavni del objemke. Geometrijske in tehnične karakteristike so prikazane v prilogah v načrtih (ZIP datoteka) 14 in 15.

#### **TEHNIČNE ZAHTEVE:**

##### **sklop A: jekleno ločno podporje TH29**

- Presek ločnega podpornika izdelan po prilogi 10
- Dolžina in krivljenje lokov izdelani po prilogi 1, 2 in 3
- Material loka: 31Mn4+QT po standardu DIN 21530-3:2003

##### **sklop B: jekleno ločno podporje K24**

- Presek ločnega podpornika izdelan po prilogi 11
- Dolžina in krivljenje lokov izdelani po prilogi 4,5,6,7,8 in 9
- Material loka: 12130 po standardu KN 412130:2004

##### **sklop C: elementi objemk TH29**

- Izdelan po prilogi 13
- Material: 25G2 po standardu PN-89/H-84023/05/Az2

##### **sklop D: element objemke K24 – sprednji pas**

- Izdelan po prilogi 13
- Material: E295 po standardu EN 10025-2:2004

##### **Sklop D: streme objemke**

- Izdelan po prilogi 16
- Material S355J2

##### **sklop E: element objemke K24 – zadnji pas**

- Izdelan po prilogi 12
- Material: S355J2 po standardu EN 10025-2:2004

##### **sklop F: Vijak z matico M 24**

- Izdelan po prilogi 12, 13, 14 in 15
- Kvaliteta materiala matice: razred 8



- Kvaliteta materiala vijaka: 8.8

## **DODATNE ZAHTEVE:**

Ob oddaji ponudbene dokumentacije je potrebno predložiti naslednjo tehnično-tehnološko dokumentacijo:

### **sklop A: jekleno ločno podporje TH29**

- Tehniška risba preseka ločnega podpornika s tolerancami mer;
- V obrazcu 6.8.1 (Izjava o kvaliteti dobavljenega blaga) navedene minimalne zagotovljene vrednosti mehanskih lastnosti materiala (Re, Rm,A5, žilavost-Charpy-ena vrednost po KCU2A);
- Specifikacija dejansko doseženih lastnosti kvalitete materiala (Re, Rm,A5, žilavost-Charpy-ena vrednost – KCU2A) v obliki priloženih poročil, s strani ustrezno akreditiranega laboratorija, o preiskavah vzorcev materiala, ki je bil dobavljen referenčnim kupcem (obrazec 6).

### **sklop B: jekleno ločno podporje K24**

- Tehniška risba preseka ločnega podpornika s tolerancami mer;
- V obrazcu 6 (Izjava o kvaliteti dobavljenega blaga) navedene minimalne zagotovljene vrednosti mehanskih lastnosti materiala (Re, Rm,A5, žilavost-Charpy-ena vrednost po KCU2A);
- Specifikacija dejansko doseženih lastnosti kvalitete materiala (Re, Rm,A5, žilavost-Charpy-ena vrednost – KCU2A) v obliki priloženih poročil, s strani ustrezno akreditiranega laboratorija, o preiskavah vzorcev materiala, ki je bil dobavljen referenčnim kupcem.

### **sklop C: elementi objemk TH29**

- Tehniška risba elementov objemk s tolerancami mer
- V obrazcu 6 (Izjava o kvaliteti dobavljenega blaga) navedene minimalne zagotovljene vrednosti mehanskih lastnosti materiala (Re, Rm,A5)

### **sklop D: element objemke K24 – sprednji pas, streme objemke**

- Tehniška risba elementa objemke s tolerancami mer
- V obrazcu 6 (Izjava o kvaliteti dobavljenega blaga) navedene minimalne zagotovljene vrednosti mehanskih lastnosti materiala (Re, Rm,A5)

### **sklop E: element objemke K24 – zadnji pas**

- Tehniška risba elementa objemke s tolerancami mer
- V obrazcu 6 (Izjava o kvaliteti dobavljenega blaga) navedene minimalne zagotovljene vrednosti mehanskih lastnosti materiala (Re, Rm,A5)

**sklop F: Vijak z matico M 24**

- Tehniška risba vijaka in matice s tolerancami mer
- V obrazcu 6 (Izjava o kvaliteti dobavljenega blaga) navedene zagotovljene lastnosti kvalitete materiala (kvaliteta materiala matice: razred 8 in kvaliteta materiala vijaka: 8.8)

**Za vse sklope (A, B, C, D, E in F): Izjava o ustreznosti dobavljenega blaga da elementi ne odstopajo od predloženih tehničnih karakteristik (obrazec 5 in 6)**

V primeru, da zahtevana dokumentacija (izjave in dokazila) ne bo predložena, se bo ponudba obravnavala kot neprimerna in bo izločena iz nadaljnjega obravnavanja.

**DOBAVA BLAGA:**

Dobavitelj bo moral blago (jekleno ločno podporje) dostavljati v skladišče naročnika na svoje stroške (DAP Premogovnik Velenje). V obdobju enega leta je predvideno večje število dobav, ki bodo logistično smiselne (odvisno od sklopa). Dobava blaga se bo vršila z vagoni na industrijski tir naročnika, ali s kamionskim prevozom v skladišče naročnika. Dobava blaga bo potekala sukcesivno na odpoklic, v največ 14 (štirinajst) delovnih dneh od posameznega odpoklica, v količini največ 4 (štiri) vagone na dan. Prva dobava blaga je predvidena v roku 1 (enega) meseca po podpisu pogodbe. Predvidena količina blaga v prvi dobavi (največ 20% celotne količine) se bo definirala ob podpisu pogodbe, ostali roki dobav, s predvidenimi količinami, bodo dogovorjeni naknadno, odvisno od potreb naročnika.

**Ob vsakokratni dobavi bo potrebno predložiti naslednjo tehnično-tehnološko dokumentacijo:**

**Sklopa A in B: ločno podporje K24 in TH29**

- Poročilo o laboratorijski preiskavi materiala (atest o opravljeni mehanski in kemični analizi)
- Dobavnico, ki bo morala vsebovati: količino blaga, naziv, navedbo kvalitete materiala, številko postavke in številko nabavnega naročila (NN) naročnika

**Sklopi C, D, E in F: elementi objemk in vijak z matico**

- Dobavnico, ki bo morala vsebovati: količino blaga, naziv, navedbo kvalitete materiala, številko postavke in številko nabavnega naročila (NN) naročnika

**V primeru, da zahtevana dokumentacija ne bo predložena, bo zadržano plačilo za predhodno dobavljeno blago.**

## 6 PRAVNO VARSTVO

Skladno s 25. členom ZPVPJN se zahtevki za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, vložijo v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali prejema povabila k oddaji ponudb. Zahtevka za revizijo ni mogoče vložiti po roku za prejem ponudb. Zahtevki za revizijo mora vsebovati vse podatke in dokazila, kot jih določa 15. člen ZPVPJN. Skladno z drugo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN znaša taksa za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, če so predmet javnega naročila blago in storitve in se javno naročilo oddaja ne oddaja po naročilu male vrednosti, 3.500,00 EUR. Taksa se plača na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, št. SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda BS LJ SI 2X, IBAN SI56011001000358802 in sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

## 7 OBRAZCI IN PRILOGI DOKUMENTACIJE

### Obrazec 1:Ovojnica

PONUDBA – NE ODPIRAJ !		
JAVNO NAROČILO: 110-NP-0581-2016		
PREDMET: <b>JEKLENO LOČNO PODPORJE IN VEZNI MATERIAL</b>		
ROK ZA PREJEM PONUDBE: 1. 8. 2016 do 9.00 ure		
POŠILJATELJ	PREJEMNIK <b>PREMOGOVNIK VELENJE d.d.</b> <b>Kadrovsko splošno področje - EXPEDIT</b> <b>Partizanska 78</b> <b>SI – 3320 VELENJE</b>	
VRSTA VLOGE (izpolni vlagatelj) <ul style="list-style-type: none"> <li>• PONUDBA</li> <li>• SPREMEMBA PONUDBE</li> <li>• UMIK PONUDBE</li> </ul>	PREJEM VLOGE (izpolni prejemnik)	
	Datum in ura:	
	Zap. št.:	
	Podpis pooblaščen osebe prejemnika:	Žig:

**Obrazec 2: Podatki o ponudniku**

JAVNO NAROČILO	<b>110-NP-0581-2016</b>	
PREDMET	<b>JEKLENO LOČNO PODPORJE IN VEZNI MATERIAL</b>	
NAROČNIK <b>PREMOGOVNIK VELENJE d.d.</b> <b>Kadrovsko splošno področje - EXPEDIT</b> <b>Partizanska 78</b> <b>SI – 3320 VELENJE</b>		PONUĐNIK (naziv in sedež)

Na podlagi razpisne dokumentacije, objavljene v postopku oddaje naročila po postopku s pogajanjem z objavo v skladu s 45. členom ZJN-3, se prijavljamo na predmetni javni razpis in prilagamo ponudbo ter obvezne priloge, kot zahteva predmetna dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila.

<b>NAZIV PONUĐNIKA:</b>	
<b>Sedež:</b>	
<b>Zakoniti zastopnik:</b>	
<b>* Osebe, katere so člani upravnega odbora:</b>	
<b>nadzornega organa:</b>	
<b>vodstvenega organa:</b>	
<b>ali osebe, ki imajo pooblastilo za njegovo zastopanje:</b>	
<b>Številka TRR:</b>	
<b>Matična številka:</b>	
<b>ID številka za DDV:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>Faks:</b>	
<b>Elektronska pošta:</b>	
<b>Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje:</b>	

E-pošta kontaktne osebe:		
Telefon kontaktne osebe:		
Pooblaščen oseb za podpis ponudbe in pogodbe:		
<b>POOBlašČENA OSEBA ZA VROČANJE:</b>		
<i>Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)</i>		
Nastopanje v skupni ponudbi – JV (ustrezno označiti):	DA	NE
Nastopanje s podizvajalci (ustrezno označiti):	DA	NE

Kraj:

Žig:

Podpis:

Datum:

**Obrazec 3: Ponudbeni predračun - inicialna ponudba**

<b>NAROČNIK</b>	<b>PREMOGOVNIK VELENJE d.d., Partizanska cesta 78, 3320 VELENJE</b>
<b>JAVNO NAROČILO št.</b>	<b>110-NP-0581-2016</b>
<b>PREDMET</b>	<b>JEKLENO LOČNO PODPORJE IN VEZNI MATERIAL</b>

<b>PONUDBNIK</b>	
<b>NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE</b>	<b>a) samostojno      b) s podizvajalci      c) skupna ponudba</b>  <i>(ustrezno obkrožiti)</i>  <i>V primeru izvedbe s podizvajalci je potrebno navesti polni naziv podizvajalcev in priložiti soglasje vseh podizvajalcev (priloga 2)</i>

Sklop	Poz.	Postavka	Naziv postavke	EM	Količina	Cena EM/EUR	Vrednost EUR
A	1	644 468	Lok TH 29 talni L2650/R2600 material 31Mn4+QT	kom	2858		
A	2	644 489	Lok TH 29 talni modificiran L2650/R1700/2600 material 31Mn4+QT	kom	5714		
A	3	637707	Lok TH 29 krožni L 2650/R2450 material 31Mn4+QT	kom	11428		
<b>Skupaj sklop A brez DDV</b>							
<b>*DDV</b>							
<b>SKUPAJ SKLOP - A</b>							

Sklop	Poz.	Postavka	Naziv postavke	EM	Količina	Cena EM/EUR	Vrednost EUR
B	4	629 197	Lok K 24 razširitveni L2650/R2011/4700 material 12130	kom	1880		
B	5	593 872	Lok K 24 talni L2650/R4700 material 12130	kom	940		
B	6	546737	Lok K 24 bočni L2650/R2000 material 12130	kom	1880		
B	7	634725	Lok K 24 talni L 2650/R2600 material 12130	kom	5042		
B	8	634723	Lok K 24 talni modificiran L 2650/R1700/2600 material 12130	kom	10088		
B	9	586675	Lok K 24 krožni L2650/R 2450 material 12130	kom	20170		
<b>Skupaj sklop B brez DDV</b>							
<b>*DDV</b>							
<b>SKUPAJ SKLOP - B</b>							



Sklop	Poz.	Postavka	Naziv postavke	EM	Količina	Cena EM/EUR	Vrednost EUR
C	10	642162	Sprednji pas objemke TH 29	kom	45000		
C	11	642163	Zadnji pas objemke TH 29	kom	45000		
Skupaj sklop C brez DDV							
*DDV							
SKUPAJ SKLOP - C							

Sklop	Poz.	Postavka	Naziv postavke	EM	Količina	Cena EM/EUR	Vrednost EUR
D	12	642159	Sprednji pas objemke K 24	kom	25000		
D	13	582081	Streme objemke	kom	40000		
Skupaj sklop D brez DDV							
*DDV							
SKUPAJ SKLOP - D							

Sklop	Poz.	Postavka	Naziv postavke	EM	Količina	Cena EM/EUR	Vrednost EUR
E	14	642160	Zadnji pas objemke K 24	kom	120000		
Skupaj sklop E brez DDV							
*DDV							
SKUPAJ SKLOP - E							

Sklop	Poz.	Postavka	Naziv postavke	EM	Količina	Cena EM/EUR	Vrednost EUR
F	15	642161	Vijak z matico M 24	kom	600000		
Skupaj sklop F brez DDV							
*DDV							
SKUPAJ SKLOP - F							

\*DDV se upošteva skladno z veljavno zakonodajo!

Cena in vrednost se izpišeta na dve (2) decimalni mesti!

**Opomba: Ponudnik lahko izpolni samo polja za ponujeni sklop!**

Količina navedena v zgornjih tabelah (sklop A, B, C, D, E, F) je predvidena poraba blaga v obdobju (1) enega leta. Naročnik javnega naročila se ne obvezuje, da bo v celoti kupil blago, ki je predvidena količina za (1) eno leto. Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša količino dobave blaga, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen. Predvidena letna količina lahko odstopa zaradi sprememb okoliščin, ki jih naročnik ne more predvideti, prav tako pa lahko naročnik po enaki ceni in pod enakimi pogoji zahteva dobavo dodatne količine blaga skladno z 95 členom ZJN-3

#### NAČIN DOBAVE:

Blago se dostavi v skladišče naročnika na stroške ponudnika sukcesivno v roku (14) štirinajst delovnih dni od dneva posameznega odpoklica.

Ob vsakokratni dobavi bo potrebno predložiti naslednjo tehnično-tehnološko dokumentacijo:

### **Sklopa A in B: ločno podporje K24 in TH29**

- Poročilo o laboratorijski preiskavi materiala (atest o opravljeni mehanski in kemični analizi)
- Dobavnico, ki bo morala vsebovati: količino blaga, naziv, navedbo kvalitete materiala, številko postavke in številko nabavnega naročila (NN) naročnika

### **Sklopi C, D, E in F: elementi objemk in vijaki z matico**

- Dobavnico, ki bo morala vsebovati: količino blaga, naziv, navedbo kvalitete materiala, številko postavke in številko nabavnega naročila (NN) naročnika

### **TEHNIČNA DOKUMENTACIJA:**

Ob izhodiščni (inicialni) ponudbi je potrebno predložiti naslednjo tehnično-tehnološko dokumentacijo:

#### **1. TEHNIČNE ZAHTEVE:**

#### **sklop A: jekleno ločno podporje TH29**

- Presek ločnega podpornika izdelan po prilogi 10
- Dolžina in krivljenje lokov izdelani po prilogi 1, 2 in 3
- Material loka: 31Mn4+QT po standardu DIN 21530-3:2003

#### **sklop B: jekleno ločno podporje K24**

- Presek ločnega podpornika izdelan po prilogi 11
- Dolžina in krivljenje lokov izdelani po prilogi 4,5,6,7,8 in 9
- Material loka: 12130 po standardu KN 412130:2004

#### **sklop C: elementi objemk TH29**

- Izdelan po prilogi 13
- Material: 25G2 po standardu PN-89/H-84023/05/Az2

#### **sklop D: element objemke K24 – sprednji pas**

- Izdelan po prilogi 13
- Material: E295 po standardu EN 10025-2:2004

#### **Sklop D: streme objemke**

- Izdelan po prilogi 16
- Material S355J2

#### **sklop E: element objemke K24 – zadnji pas**

- Izdelan po prilogi 12
- Material: S355J2 po standardu EN 10025-2:2004

#### **sklop F: Vijak z matico M 24**

- Izdelan po prilogi 12, 13, 14 in 15
- Kvaliteta materiala matice: razred 8
- Kvaliteta materiala vijaka: 8.8

## **2. DODATNE ZAHTEVE:**

Ob oddaji ponudbene dokumentacije je potrebno predložiti naslednjo tehnično-tehnološko dokumentacijo:

### **sklop A: jekleno ločno podporje TH29**

- Tehniška risba preseka ločnega podpornika s tolerancami mer.
- V obrazcu 6 (Izjava o kvaliteti dobavljenega blaga) navedene minimalne zagotovljene vrednosti mehanskih lastnosti materiala (Re, Rm,A5, žilavost-Charpy-ena vrednost po KCU2A)
- Specifikacija dejansko doseženih lastnosti kvalitete materiala (Re, Rm,A5, žilavost-Charpy-ena vrednost – KCU2A) v obliki priloženih poročil, s strani ustrezno akreditiranega laboratorija, o preiskavah vzorcev materiala, ki je bil dobavljen referenčnim kupcem

### **sklop B: jekleno ločno podporje K24**

- Tehniška risba preseka ločnega podpornika s tolerancami mer.
- V obrazcu 6 (Izjava o kvaliteti dobavljenega blaga) navedene minimalne zagotovljene vrednosti mehanskih lastnosti materiala (Re, Rm,A5, žilavost-Charpy-ena vrednost po KCU2A)
- Specifikacija dejansko doseženih lastnosti kvalitete materiala (Re, Rm,A5, žilavost-Charpy-ena vrednost – KCU2A) v obliki priloženih poročil, s strani ustrezno akreditiranega laboratorija, o preiskavah vzorcev materiala, ki je bil dobavljen referenčnim kupcem.

### **sklop C: elementi objemk TH29**

- Tehniška risba elementov objemk s tolerancami mer
- V obrazcu 6 (Izjava o kvaliteti dobavljenega blaga) navedene minimalne zagotovljene vrednosti mehanskih lastnosti materiala (Re, Rm,A5)

### **sklop D: element objemke K24 – sprednji pas, streme objemke**

- Tehniška risba elementa objemke s tolerancami mer
- V obrazcu 6 (Izjava o kvaliteti dobavljenega blaga) navedene minimalne zagotovljene vrednosti mehanskih lastnosti materiala (Re, Rm,A5)

### **sklop E: element objemke K24 – zadnji pas**

- Tehniška risba elementa objemke s tolerancami mer
- V obrazcu 6 (Izjava o kvaliteti dobavljenega blaga) navedene minimalne zagotovljene vrednosti mehanskih lastnosti materiala (Re, Rm,A5)

### **sklop F: Vijak z matico M 24**

- Tehniška risba vijaka in matice s tolerancami mer

- V obrazcu 6 (Izjava o kvaliteti dobavljenega blaga) navedene zagotovljene lastnosti kvalitete materiala (kvaliteta materiala matice: razred 8 in kvaliteta materiala vijaka: 8.8)

### **3. IZJAVA O DOBAVI BLAGA**

### **4. IZJAVA O KVALITETI DOBAVLJENEGA BLAGA**

#### **ROK PLAČILA:**

Naročnik se obvezuje, da bo račun poravnal v 120 (stodvajsetih) dneh od datuma izstavitve računa. V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan. Na računu mora biti razvidna številka transakcijskega računa, naročila in pogodbe: št.: JN-110-NP-0581-2016 in priložena specifikacija blaga. Računu mora biti priložena dobavnica.

Kraj in datum: .....

Ponudnik: .....

## Obrazec 4: Krovna izjava –ESPD

Ponudnik izpolni obrazec ESPD, ki je dostopen kot priloga razpisne dokumentacije na portalu <http://www.narocanje.si/?podrocje=portal> in ga predloži v tiskani verziji.

ESPD (enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila) predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik.

ESPD obrazec je ustvarjen v obliki XML datoteke, ki jo gospodarski subjekt prenese na svoj računalnik. Za njegovo ustrezno izpolnitev gospodarski subjekti obrazec (datoteko) uvozijo na Portal javnih naročil (datoteke same ni mogoče odpirati). To storijo tako, da obiščejo spletno stran [http://www.enarocanje.si/\\_ESPD/](http://www.enarocanje.si/_ESPD/) in sledijo navodilom. V okviru vprašanja "Kdo ste?" izberejo opcijo "Sem gospodarski subjekt". Vmesnik samodejno odpre naslednje vprašanje "Kaj želite storiti?". Gospodarski subjekti izberejo možnost "Uvoziti naročnikov ESPD". Portal javnih naročil samodejno odpre nadaljnjo možnost "Naloži dokument". Ponudniki kliknejo gumb "Izberite datoteko" (gumb se glede na vrsto brskalnika lahko imenuje različno, praviloma pa gre za nalaganje oziroma uvoz datoteke). Odpre se pogovorno okno, v okviru katerega ponudniki izberejo datoteko ESPD (ime).xml, ki se nahaja v mapi, kamor so jo prenesli s spleta. Ko jo izberejo (dvoklik ali označitev z enojnim klikom in potrditev s klikom na gumb Odpri). Nato ponudniki kliknejo na gumb "Uvozi ESPD". Portal samodejno naloži naslednjo stran, na kateri pa ponudniki sledijo vsebini pred pripravljenega obrazca ESPD in ga v celoti izpolnijo s svojimi podatki in odgovori na zastavljena vprašanja. Za podrobnejša navodila v zvezi z uporabo in izpolnjevanjem ESPD obrazca predlagamo, da se obrnete na upravljalca Portala javnih naročil <http://www.enarocanje.si/Kontakt/>.

## Obrazec 5: Izjava o dobavi blaga

**Ponudnik:**

**Naročnik:** Premogovnik Velenje, d.d.  
Partizanska cesta 78, 3320 VELENJE

### IZJAVA O DOBAVI BLAGA

**Izjavljamo, da:**

bomo naročniku dobavili blago »JEKLENO LOČNO PODPORJE IN VEZNI MATERIAL« skladno z lastnostmi, kot so zahtevane v povabilu k oddaji ponudbe in izpolnjevali zahtevane tehnične lastnosti blaga:

- **sklop A: jekleno ločno podporje TH29**
  - Presek ločnega podpornika izdelan po prilogi 10
  - Dolžina in krivljenje lokov izdelani po prilogi 1, 2 in 3
  - Material loka: 31Mn4+QT po standardu DIN 21530-3:2003
- **sklop B: jekleno ločno podporje K24**
  - Presek ločnega podpornika izdelan po prilogi 11
  - Dolžina in krivljenje lokov izdelani po prilogi 4,5,6,7,8 in 9
  - Material loka: 12130 po standardu KN 412130:2004
- **sklop C: elementi objemk TH29**
  - Izdelan po prilogi 13
  - Material: 25G2 po standardu PN-89/H-84023/05/Az2
- **sklop D: element objemke K24 – sprednji pas**
  - Izdelan po prilogi 13
  - Material: E295 po standardu EN 10025-2:2004
- **klop D: streme objemke**
  - Izdelan po prilogi 16
  - Material S355J2
- **sklop E: element objemke K24 – zadnji pas**
  - Izdelan po prilogi 12
  - Material: S355J2 po standardu EN 10025-2:2004
- **sklop F: Vijak z matico M 24**
  - Izdelan po prilogi 12, 13, 14 in 15
  - Kvaliteta materiala matice: razred 8
  - Kvaliteta materiala vijaka: 8.8

**Izjavljamo, da lahko naročnik v primeru ugotovljenih odstopanj dobavljenega blaga od zahtevanih tehničnih lastnosti blaga in neugodno rešene reklamacije unovči brezpogojno bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.**

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

## Obrazec 6: Izjava o kvaliteti dobavljenega blaga

Ponudnik:

Naročnik: Premogovnik Velenje, d.d.  
Partizanska cesta 78, 3320 VELENJE

Izjavljamo, da so za:

- sklop A: jekleno ločno podporje TH29
  - minimalno zagotovljene vrednosti mehanskih lastnosti:

Re (Mpa)	Rm(MPa)	A5(%)	Av - žilavost-Charpy-ena vrednost
○	○	○	○

- sklop B: jekleno ločno podporje K24
  - minimalno zagotovljene vrednosti mehanskih lastnosti:

Re (Mpa)	Rm(MPa)	A5(%)	Av - žilavost-Charpy-ena vrednost
○	○	○	○

- sklop C: elementi objemk TH29
  - minimalno zagotovljene vrednosti mehanskih lastnosti:

Re (Mpa)	Rm(MPa)	A5(%)
○	○	○

- sklop D: element objemke K24 – sprednji pas, streme objemke
  - minimalno zagotovljene vrednosti mehanskih lastnosti:

Re (Mpa)	Rm(MPa)	A5(%)
○	○	○

- sklop E: element objemke K24 – zadnji pas
  - minimalno zagotovljene vrednosti mehanskih lastnosti:

Re (Mpa)	Rm(MPa)	A5(%)
○	○	○



- **sklop F: Vijak z matico M 24**
  - **kvaliteta vijaka ustreza kvaliteti 8.8**
  - **kvaliteta matice ustreza razredu 8**

**Izjavljamo, da lahko naročnik v primeru ugotovljenih odstopanj dobavljenega blaga od zahtevanih oziroma deklariranih tehničnih lastnosti blaga in neugodno rešene reklamacije, unovči brezpogojno bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.**

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

**Obrazec 7: Pozitivne reference in potrdilo referenc po predmetu oddaje naročila**

Navajamo reference o dobavi jeklenega ločnega podporja in/ali veznega materiala, istega tipa in enake kvalitete materiala kot so predmet tega javnega razpisa (po sklopih), v premogovnikih s podzemnim pridobivanjem, v območju Evropske Unije, za obdobje od leta 2005 do leta 2015.

Št.	Predmet naročila	Količina	Leto dobave	Kupec
1				
2				
3				
4				
5				

<b>SKUPAJ REFERENCE količina</b>	
----------------------------------	--

V primeru, da ne bo predložena nobena referenca se bo ponudba ponudnika obravnavala kot neprimerna in bo izločena iz nadaljnjega obravnavanja.

**Ponudnik dokaže reference z izpolnitvijo zgornje tabele kateri obvezno priloži »OBRAZEC POTRDILO REFERENC« za vsako navedeno referenco!**

**Obrazec 8: Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe**

Pooblastitelj

daje soglasje naročniku Družbi Premogovnik Velenje, d.d., Partizanska cesta 18, 3320 Velenje, da skladno s 1. odstavkom 75. člena ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila dobava »JEKLENO LOČNO PODPORJE IN VEZNI MATERIAL« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot pravna oseba ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

<b>FIRMA (NAZIV) PRAVNE OSEBE</b>	
<b>SEDEŽ PRAVNE OSEBE</b>	
<b>OBČINA SEDEŽA PRAVNE OSEBE</b>	
<b>MATIČNA ŠTEVILKA</b>	
<b>ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER</b>	

## Obrazec 9: Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe

Pooblastitelj,

ki v gospodarskem subjektu opravljam funkcijo \_\_\_\_\_

*(subjekt navede položaj, ki ga zaseda v družbi član upravnega odbora, nadzornega organa, vodstvenega organa ali oseba, ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje)*

daje soglasje naročniku Družbi Premogovnik Velenje, d.d., Partizanska cesta 18, 3320 Velenje, da skladno s 1. odstavkom 75. člena ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. JN/110 - NP - 0581 - 2016 s predmetom naročila »JEKLENO LOČNO PODPORJE IN VEZNI MATERIAL« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

IME IN PRIIMEK	
(prejšnji priimek)	
EMŠO	
DATUM ROJSTVA	
KRAJ ROJSTVA	
OBČINA ROJSTVA	
DRŽAVA ROJSTVA	
STALNO/ZAČASNO BIVALIŠČE	
DRŽAVLJANSTVO	

Kraj:

Žig:

Podpis:

Datum:

### **Obrazec 10: Izjava po 35. členu ZIntPK**

V postopku za izvedbo javnega naročila za dobavo JEKLENO LOČNO PODPORJE IN VEZNI MATERIAL

ponudnik: .....

izjavlja, da ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur.l. RS 69/11).

Določba 1. odst. 35. člena ZIntPK med drugim določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:, deležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali- je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. Prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

V skladu z navedenim izjavljamo, da v poslovnem subjektu, ki je izvajalec v postopku javnega naročanja, funkcionar ali njegovi družinski člani, niso člani posloводства niti niso neposredno oz. preko drugih pravnih oseb z več kot 5% deležem udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oz. kapitalu.

Pogodba, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK, je nična.

**Kraj in datum:**

**Žig:**

**Podpis ponudnika:**

**Obrazec 11: Garancija za resnost ponudbe - VZOREC**  
**Bančna garancija za resnost ponudbe**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:** Bančna garancija za resnost ponudbe

**ŠTEVILKA:** *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:** *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:** *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

**UPRAVIČENEC:** Premogovnik Velenje d. d. , Partizanska cesta 78, 3320 Velenje

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročila »JEKLENO LOČNO PODPORJE IN VEZNI MATERIAL«

**ZNESEK IN VALUTA:** \_\_\_\_\_ (z besedo: 00/100 evrov)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:** *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** do 31.7.2016, z možnostjo podaljšanja

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila; ali
4. da naročnik te garancije ne podaljša bančne garancije za resnost ponudbe v primeru podaljšanja veljavnosti ponudbe.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Velenju po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant  
(žig in podpis)



## **Izjava o predložitvi bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

V zvezi z javnim naročilom »**JEKLENO LOČNO PODPORJE IN VEZNI MATERIAL**«

---

*(naziv in naslov ponudnika)*

izjavljam, da bomo v roku 30 dni po podpisu pogodbe o izvedbi javnega naročila naročniku izročili bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki bo skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije in obrazcu *Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti*.

Žig in podpis ponudnika

## Obrazec 12: Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti – VZOREC

Datum: .....(vpiše se datum izdaje)

**VRSTA GARANCIJE:** Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

**ŠTEVILKA GARANCIJE** .....(vpiše se številka garancije)

**GARANT:** .....(vpiše se ime in naslov v kraju izdaje, razen če sta že navedena v glavi)

**NAROČNIK:** .....(vpiše se ime in naslov naročnika garancije)

**UPRAVIČENEC:** Premogovnik Velenje d.d. , Partizanska cesta 78, 3320 Velenje

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika iz pogodbe št. ....z dne ....., sklenjene med naročnikom te garancije, in upravičencem, s katero se je naročnik zavezal, da bo dobavil blago *JEKLENO LOČNO PODPORJE IN VEZNI MATERIAL* (v nadaljevanju: osnovna obveznost). Skladno z zgoraj navedeno pogodbo je naročnik upravičencu za zavarovanje izpolnitve zgoraj navedene osnovne obveznosti, dolžan predložiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti .....

**ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE:** .....

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte

**KRAJ PREDLOŽITVE:** .....(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

**DATUM VELJAVNOSTI:** 60 (šestdeset) dni po preteku pogodbenega roka

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik ni izpolnil svoje osnovne obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

**Podpisi pooblaščenih podpisnikov Garanta**

**Obrazec 13: Osnutek pogodbe**

*Ponudnik mora vzorec pogodbe izpolniti, ter jo na zadnji strani podpisati in žigosati.*

**POGODBA O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA**  
**št. 110-NP-0581-2016**

**»JEKLENO LOČNO PODPORJE IN VEZNI  
MATERIAL«**

ki jo skleneta

**NAROČNIK:** **PREMOGOVNIK VELENJE, d.d.**  
Partizanska cesta 78  
3320 Velenje  
ID DDV: SI92231217,  
ki ga zastopata predsednik Uprave mag. Ludvik GOLOB  
in članica Uprave mag. Mojca LETNIK

in

**DOBAVITELJ:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ID DDV: \_\_\_\_\_,  
ki ga zastopa \_\_\_\_\_

Uvodno določilo:

Naročnik je izvedel postopek javnega naročila po postopku s pogajanjem z objavo (45. členom ZJN-3), ki je bil objavljen na portalu javnih naročil in uradnega glasila Evropske skupnosti. Dobavitelj je bil izbran kot najugodnejši ponudnik.

### **1. člen**

*(predmet pogodbe)*

Pogodbeni stranki se na osnovi dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila št. 110-NP-0581-2016 in na osnovi končne ponudbe dobavitelja št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju ponudba) dogovorita o dobavi **jeklenega ločnega podporja in veznega materiala**. Ponudba dobavitelja je sestavni del pogodbe.

### **2. člen**

*(pogodbena vrednost)*

Cene po ponudbi so fiksne za čas veljavnosti pogodbe in se razumejo za blago pri pariteti DAP Premogovnik Velenje, skladišče naročnika, v skladu z Incoterms 2010.

Količina, navedena v razpisni dokumentaciji, je predvidena poraba blaga v obdobju enega leta. Naročnik se ne obvezuje, da bo v celoti kupil blago, ki je predvidena količina za eno leto. Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg količine dobave, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Predvidena letna količina lahko odstopa zaradi sprememb okoliščin, ki jih naročnik ne more predvideti, prav tako pa lahko naročnik po enaki ceni in pod enakimi pogoji zahteva dobavo dodatne količine blaga.

Predvidena vrednost dobave je \_\_\_\_\_ **EUR**. Vrednost je brez DDV.

### **3. člen**

*(rok dobave)*

Dobavitelj bo blago iz 1. člena pogodbe dobavljal na odpoklic. Dobavitelj se obveže dobaviti blago v roku 14 delovnih dni od dneva odpoklica oz. naročila, v skladu s Planom dobav, ki je sestavni del te pogodbe. Rok dobave se podaljša samo v primeru nastopa višje sile, o kateri pa mora dobavitelj takoj pisno obvestiti naročnika.

V primeru, da dobavitelj po svoji krivdi prekorači rok dobave, ki je določen v 3. členu pogodbe, mu naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 0,2% za vsak dan zamude, vendar ne več kot 5% vrednosti posamezne dobave.

### **4. člen**

*(rok plačila)*

Pogodbeni stranki se sporazumeta, da bo naročnik poravnal obveznosti za dobavljene in prevzete količine na račun dobavitelja najkasneje v 120 dneh od datuma izstavitve računa za posamezno dobavo. Na računu mora biti razvidna številka transakcijskega računa, naročila in pogodbe št. 110-NP-0581-2016. Računu mora biti priložena specifikacija blaga in dobavnica. Običajni načini plačila so: virmansko, medsebojna ali verižna kompenzacija, obvezni ali prostovoljni pobot, cesija in asignacija.

*\* V primeru, da je dobavitelj za izvedbo naročila vključil podizvajalce, mora poleg svojega računa obvezno priložiti s svoje strani potrjene račune podizvajalcev. Če račun podizvajalcev ni priložen,*

*se smatra, da račun ni veljaven in ga ima naročnik pravico zavrniti. Za znesek nakazila podizvajalcu se zmanjša znesek nakazila dobavitelju. Rok plačila podizvajalcu je enak roku plačila dobavitelja.*

**\* Ta odstavek se uporabi v primeru sodelovanja s podizvajalci.**

## **5. člen**

*(zavezanost dobavitelja)*

Dobavitelj se zavezuje naročniku dostavljati proizvode skladno z izpolnjevanjem vseh zahtev s področja varstva pri delu in varovanja zdravja ter varovanja okolja, ki izhajajo iz zahtev za posamezen proizvod, vključno z zahtevami Uredbe REACH.

Dobavitelj se zavezuje aktivno sodelovati z naročnikom pri proizvodih, ki lahko imajo pomemben vpliv na okolje ali zdravje zaposlenih, tako da:

- naročnika sproti (po prejemu naročila in pred dostavo) obvešča (pisno ali elektronsko) o morebitnih spremembah proizvoda,
- naročnika sproti (po prejemu naročila in pred dostavo) dostavlja vso potrebno dokumentacijo, ki mora biti posodobljena v skladu z predpisi s področja kemičnih snovi, okolja in varnosti pri delu, ki so zahtevani za posamezen proizvod,
- naročnika pravočasno obvesti, da proizvoda ne bo mogel več dostavljati zaradi neskladnosti s predpisi.

## **6. člen**

*(predstavniki pogodbenih strank)*

Predstavnika pogodbenih strank za izvedbo pogodbe sta:

- predstavnik naročnika: Dušan ČIŽMEK  
tel.: (03) 899 6156
- predstavnik dobavitelja: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## **7. člen**

*(prevzem blaga)*

Količinski, kakovostni in vrednostni prevzem blaga bo opravljen ob dobavi po prevzemno – kontrolni tehnologiji v skladu s sistemom ISO 9001 pri naročniku.

Ob dobavi mora dobavitelj izročiti naročniku:

- tehniško dokumentacijo dobavljenega blaga
- izjavo o kakovosti dobavljenega blaga
- atest materiala
- dobavnico

## **8. člen**

*(jamstvo)*

Dobavitelj jamči, da bo kakovost dobavljenega blaga ustrezala navedbam v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ugovore zaradi neizpolnjevanja dogovorjene kakovosti ali količinskih primanjkljajev bo pooblaščen oseba naročnika sporočila dobavitelju v obliki reklamacijskega zapisnika takoj, najpozneje pa v roku 30 dni po prejemu blaga. V primeru skritih napak je naročnik dolžan obvestiti dobavitelja takoj po komisijiski ugotovitvi.

## **9. člen**

*(odprava napak in reševanje reklamacij)*

Ugotovljene napake se vpišejo v reklamacijski zapisnik, pri čemer se sporazumno določi rok za njihovo odpravo. Dobavitelj se obvezuje, da bo ugotovljene napake odpravil v dogovorjenem roku. Če dobavitelj ne odpravi napak v dogovorjenem roku, bo naročnik unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru utemeljene reklamacije se pogodbeni stranki dogovorita za rešitev reklamacije na enega od načinov:

- zamenjavo reklamiranega blaga ali
- vračilo blaga in kupnine na stroške dobavitelja.

V primeru, da blaga ni mogoče vrniti, bo dobavitelj pri naslednji dobavi priznal naročniku popust v višini, ki bo nadomestila zmanjšano vrednost neustreznega dobavljenega blaga.

## **10. člen**

*(garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)*

Dobavitelj mora v roku 30 dni po podpisu pogodbe naročniku izročiti brezpogojno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% skupne vrednosti brez DDV v končni ponudbi. Garancija mora veljati najmanj 60 dni po koncu veljavnosti pogodbe. Brez izročitve garancije se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

## **11. člen**

*(urejanje razmerij in reševanje sporov)*

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta za urejanje razmerij iz te pogodbe, v kolikor niso drugače urejena, uporabljali Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 83/2001 in nasl.) oziroma zakon, ki ureja obligacijska razmerja.

Morebitne spore, izvirajoče iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če se sami ne bosta mogli sporazumeti, bo spor reševalo stvarno in krajevno pristojno sodišče po sedežu naročnika, po pravu Republike Slovenije.

## **12. člen**

*(odstop od pogodbe)*

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe z odpovednim rokom 8 dni, če bo dobavitelj kršil katerokoli pogodbeno določilo in če pogodbenih obveznosti ne bo izvrševal pravočasno in/ali kakovostno oziroma v skladu s pogodbenimi določili. Odstop od pogodbe velja od datuma izdaje

pisnega obvestila o odstopu s strani naročnika. Naročnik bo dobavitelju onemogočil sodelovanje na ostalih javnih razpisih naročnika v naslednjih treh letih.

### **13. člen**

*(protikorupcijska klavzula)*

Pogodbeni stranki se zavežeta, da ne bosta obljubili, ponudili ali dali kakršnekoli nedovoljene koristi posredno ali neposredno kateremu koli predstavniku ali posredniku pogodbene stranke, z namenom pridobitve posla, sklenitve posla pod ugodnejšimi pogoji, opustitve dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali zaradi kakršnegakoli drugega ravnanja ali opustitve, s katerim je pogodbeni stranki povzročena škoda ali bi bila omogočena pridobitev nedovoljene koristi pogodbeni stranki, njenem zastopniku, predstavniku ali posredniku.

V primeru storitve ali poskusa storitve kateregakoli dejanja iz prejšnjega odstavka, je že sklenjena pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da ni bila sklenjena.

### **14. člen**

*(ostale določbe)*

Pogodba je sestavljena v slovenskem jeziku v štirih enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme po dva izvoda. Pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta zastopnika obeh pogodbenih strank in velja eno leto od podpisa pogodbe.

Pogodba preneha veljati, v kolikor izvajalec ali njegov podizvajalec krši delovno, okoljsko ali socialno zakonodajo.

#### *Dodatni člen\**

*(izvedba pogodbenih obveznosti s podizvajalci)*

*Dobavitelj bo pri izvedbi pogodbenih obveznosti po tej pogodbi sodeloval z naslednjimi podizvajalci:*

- 1. Polni naziv in naslov podizvajalca*
- 2. Polni naziv in naslov podizvajalca*
- 3. Polni naziv in naslov podizvajalca*

*Vrsta del, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del, ki jih bodo izvajali podizvajalci, je dobavitelj navedel v obrazcu podatki o ponudniku-podizvajalci, ki je priloga in sestavni del te pogodbe.*

*Dobavitelj predmeta pogodbe v skladu s 74. členom ZJNVETPS, pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem.*

*Dobavitelj je dolžan svojemu računu obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.*

*Soglasje podizvajalca na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravnava podizvajalčevo terjatev do dobavitelja, je priloga in sestavni del te pogodbe.*

#### *Dodatni člen\**

*(zamenjava podizvajalca)*

*Dobavitelj lahko zamenja podizvajalca le na podlagi predhodnega soglasja naročnika. Če se po podpisu pogodbe zamenja podizvajalec ali če dobavitelj sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora dobavitelj naročniku najkasneje v roku petih dneh po spremembi predložiti:*

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu*



- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih storitev novemu podizvajalcu
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu

**\* V primeru, da dobavitelj izvaja predmet pogodbe samostojno, se ta dva člena ne izpišeta v pogodbi!**

Velenje, dne:

\_\_\_\_\_, dne:

**PREMOGOVNIK VELENJE, d.d.**

predsednik Uprave  
mag. Ludvik GOLOB

\_\_\_\_\_  
direktor  
\_\_\_\_\_

članica Uprave  
mag. Mojca LETNIK

**Obrazec 14: Ponudba - končna**

<b>NAROČNIK</b>	<b>PREMOGOVNIK VELENJE d.d., Partizanska cesta 78, 3320 VELENJE</b>
<b>JAVNO NAROČILO št.</b>	<b>110-NP-0581-2016</b>
<b>PREDMET</b>	<b>JEKLENO LOČNO PODPORJE IN VEZNI MATERIAL</b>

<b>PONUDBNIK</b>	
<b>NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE</b>	<b>a) samostojno      b) s podizvajalci      c) skupna ponudba</b> <i>(ustrezno obkrožiti)</i> <i>V primeru izvedbe s podizvajalci je potrebno navesti polni naziv podizvajalcev in priložiti soglasje vseh podizvajalcev (priloga 2)</i>

Sklop	Poz.	Postavka	Naziv postavke	EM	Količina	Cena EM/EUR	Vrednost EUR
A	1	644 468	Lok TH 29 talni L2650/R2600 material 31Mn4+QT	kom	2858		
A	2	644 489	Lok TH 29 talni modificiran L2650/R1700/2600 material 31Mn4+QT	kom	5714		
A	3	637707	Lok TH 29 krožni L 2650/R2450 material 31Mn4+QT	kom	11428		
<b>Skupaj sklop A brez DDV</b>							
<b>*DDV</b>							
<b>SKUPAJ SKLOP - A</b>							

Sklop	Poz.	Postavka	Naziv postavke	EM	Količina	Cena EM/EUR	Vrednost EUR
B	4	629 197	Lok K 24 razširitveni L2650/R2011/4700 material 12130	kom	1880		
B	5	593 872	Lok K 24 talni L2650/R4700 material 12130	kom	940		
B	6	546737	Lok K 24 bočni L2650/R2000 material 12130	kom	1880		
B	7	634725	Lok K 24 talni L 2650/R2600 material 12130	kom	5042		
B	8	634723	Lok K 24 talni modificiran L 2650/R1700/2600 material 12130	kom	10088		
B	9	586675	Lok K 24 krožni L2650/R 2450 material 12130	kom	20170		
<b>Skupaj sklop B brez DDV</b>							
<b>*DDV</b>							
<b>SKUPAJ SKLOP - B</b>							

Sklop	Poz.	Postavka	Naziv postavke	EM	Količina	Cena EM/EUR	Vrednost EUR
C	10	642162	Sprednji pas objemke TH 29	kom	45000		
C	11	642163	Zadnji pas objemke TH 29	kom	45000		
Skupaj sklop C brez DDV							
*DDV							
SKUPAJ SKLOP - C							

Sklop	Poz.	Postavka	Naziv postavke	EM	Količina	Cena EM/EUR	Vrednost EUR
D	12	642159	Sprednji pas objemke K 24	kom	25000		
D	13	582081	Streme objemke	kom	40000		
Skupaj sklop D brez DDV							
*DDV							
SKUPAJ SKLOP - D							

Sklop	Poz.	Postavka	Naziv postavke	EM	Količina	Cena EM/EUR	Vrednost EUR
E	14	642160	Zadnji pas objemke K 24	kom	120000		
Skupaj sklop E brez DDV							
*DDV							
SKUPAJ SKLOP - E							

Sklop	Poz.	Postavka	Naziv postavke	EM	Količina	Cena EM/EUR	Vrednost EUR
F	15	642161	Vijak z matico M 24	kom	600000		
Skupaj sklop F brez DDV							
*DDV							
SKUPAJ SKLOP - F							

\*DDV se upošteva skladno z veljavno zakonodajo!

Cena in vrednost se izpišeta na dve (2) decimalni mesti!

**Opomba: Ponudnik lahko izpolni samo polja za ponujeni sklop!**

Količina navedena v zgornjih tabelah (sklop A, B, C, D, E, F) je predvidena poraba blaga v obdobju (1) enega leta. Naročnik javnega naročila se ne obvezuje, da bo v celoti kupil blago, ki je predvidena količina za (1) eno leto. Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša količino dobave blaga, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen. Predvidena letna količina lahko odstopa zaradi sprememb okoliščin, ki jih naročnik ne more predvideti, prav tako pa lahko naročnik po enaki ceni in pod enakimi pogoji zahteva dobavo dodatne količine blaga skladno z 95 členom ZJN-3

#### NAČIN DOBAVE:

Blago se dostavi v skladišče naročnika na stroške ponudnika sukcesivno v roku (14) štirinajst delovnih dni od dneva posameznega odpoklica.

Ob vsakokratni dobavi bo potrebno predložiti naslednjo tehnično-tehnološko dokumentacijo:

**Sklopa A in B: ločno podporje K24 in TH29**

- Poročilo o laboratorijski preiskavi materiala (atest o opravljeni mehanski in kemični analizi)
- Dobavnico, ki bo morala vsebovati: količino blaga, naziv, navedbo kvalitete materiala, številko postavke in številko nabavnega naročila (NN) naročnika

**Sklopi C, D, E in F: elementi objemk in vijaki z matico**

- Dobavnico, ki bo morala vsebovati: količino blaga, naziv, navedbo kvalitete materiala, številko postavke in številko nabavnega naročila (NN) naročnika

**ROK PLAČILA:**

Naročnik se obvezuje, da bo račun poravnal v 120 (stodvajsetih) dneh od datuma izstavitve računa. V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan. Na računu mora biti razvidna številka transakcijskega računa, naročila in pogodbe: št.: JN-110-NP-0581-2016 in priložena specifikacija blaga. Računu mora biti priložena dobavnica.

**5. VELJAVNOST PONUDBE:**

Ponudba mora veljati najmanj do 31. 10. 2017. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba kot nepopolna izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. V kolikor ponudnik podaljša veljavnost ponudbe mora predložiti podaljšanje bančne garancije za resnost ponudbe.

Kraj in datum: .....

Ponudnik: .....

## **PRILOGA 1: Tehnična dokumentacija**

Tehnična dokumentacija je v prilonki ZIP datoteka, ki je priloga k tej dokumentaciji.

**PRILOGA 2: Soglasje oziroma pooblastilo izvajalca in podizvajalca**  
(izpolni in priloži se samo v primeru izvedbe s sodelovanjem podizvajalcev)

**Izvajalec:** naziv in naslov izvajalca

**Podizvajalec:** naziv in naslov podizvajalca

Skupno dajemo naslednje:

**SOGLASJE OZIROMA POOBLASTILO  
IZVAJALCA in PODIZVAJALCA**

Za predmet javnega naročila: »JEKLENO LOČNO PODPORJE IN VEZNI MATERIAL«

**Izvajalec pooblašča naročnika in izjavlja, da:**

- da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja sklenjene pogodbe s podizvajalci;
- da s pogodbo o izvedbi javnega naročila pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem;
- da smo pridobili soglasje vseh podizvajalcev, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca;
- pooblašča naročnika, da bo v primeru, da bo izbran kot najugodnejši ponudnik, na podlagi potrjenega računa oziroma situacije plačeval opravljeno delo podizvajalcev, v skladu z ZJNVETPS, neposredno podizvajalcem;
- bo v primeru, da bo izbran v postopku oddaje javnega naročila v celoti odgovarjal za dela podizvajalcev, ki so navedeni v spodnji tabeli;
- bodo pri izvedbi naročila sodelovali podizvajalci z naslednjim delom predmeta naročila:
- 

Naziv podizvajalca	Dela podizvajalca	Vrednost del v EUR brez DDV	Vrednost del v %	Rok izvedbe del

- da bo svojemu računu oziroma situaciji priložil račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bo predhodno potrdil.

**Podizvajalec soglaša, da:**

- naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi predmeta naročila plačuje

neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računom, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.

V skladu z zahtevo iz razpisne dokumentacije skupaj s tem obrazcem prilagamo:

- Izjavo o sposobnosti ponudnika (podizvajalca) za navedenega podizvajalca
- Podatke o ponudniku (podizvajalcu) za navedenega podizvajalca in
- Dogovor o skupnem sodelovanju s podizvajalcem pri izvedbi javnega naročila z navedenim podizvajalcem,

Datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika izvajalca:

Datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika podizvajalca: